



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 8**

вул. Руська, 198, м. Чернівці, 58023, тел. (0372) 50-61-38, 50-61-46
E-mail: ptu8_@ukr.net Код ЄДРПОУ 05537957

НАКАЗ

15.03 2024 р.

№ 156

***Про проведення місячника
з охорони праці та безпеки
життєдіяльності в 2024 році***

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 18.08.2006 № 685/2006 «Про День охорони праці», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26.12.2017 № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 № 100/31552, Плану роботи Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) «Про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти Чернівецької області в 2024 році» від 11.03.2024 № 72 та з метою підвищення уваги профсоюзного комітету, адміністрації та інженерно-педагогічного колективу до створення належних умов праці, навчання, відпочинку, вивчення та використання на практиці правил основ безпеки життєдіяльності, на попередження травматизму та загибелі учасників освітнього процесу при виникненні різного роду надзвичайних ситуацій

НАКАЗУЮ:

1. З 08 квітня по 10 травня 2024 року провести в училищі місячник з охорони праці, безпеки життєдіяльності, враховуючи встановлений режим роботи навчального закладу.
2. Затвердити План заходів щодо підготовки та проведення в ліцеї місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності (далі – План заходів), що додається.
3. У рамках зазначеного місячника провести, виходячи із встановленого режиму роботи училища:

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ в.о.директора
15.03.2024 № 156

**План заходів
з підготовки і проведення у Професійно-технічному училищі № 8
місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в 2024 році**

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Відмітки про виконання (виконано, виконано частково, не виконано)
І. Правові та організаційні заходи			
1.1	Здійняти перевірку нормативних документів з питань охорони праці:		
1.1.1	Наказів про призначення відповідальних осіб за: - організацію охорони та безпеки життєдіяльності праці в закладі освіти; - пожежну безпеку; - експлуатацію електрогосподарства;	Комісія з Адміністративно-громадського контролю	
1.1.2.	Інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності;	Комісія з Адміністративно-громадського контролю	
1.1.3.	Журналів реєстрації інструктажів: - з охорони праці та безпеки життєдіяльності; - з пожежної безпеки; - з електробезпеки;	Комісія з Адміністративно-громадського контролю	
1.2	Провести:		
1.2.1	26 квітня 2024 року в училищі єдиний «День охорони праці» з нагоди Всесвітнього дня охорони праці, який відзначається під девізом «Вплив зміни клімату на безпеку та гігієну праці»		
1.2.2	з 15 по 21 квітня 2024 року Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності		

1.2.3	16 травня 2023 року – єдиний День цивільного захисту		
1.2.4	3 13 по 19 травня 2024 року Тиждень безпеки дорожнього руху		
1.3.	Здійснити перевірку виконання Комплексних заходів з охорони праці, передбачених колективним договором	Служба ОП, голова профспілки	
1.4.	Переглянути та внести за потреби зміни в заходи щодо запобігання виникненню нещасних випадків невиробничого характеру серед учасників освітнього процесу	Служба ОП, голова профспілки	
1.4.	Провести моніторинг стану приміщень, будівель, технічних споруд та території училища, розробити заходи щодо усунення виявлених недоліків	Постійно діюча технічна комісія з ОП	
2. Гігієна навчання та праці і виробнича санітарія			
2.1.	Здійснити перевірки:		
2.1.1.	Відповідності приміщень вимогам гігієни навчання та праці, забезпечення засобами індивідуального захисту, антисептичними та дезінфекційними засобами учасників освітнього процесу;	Керівник навчального закладу, фельдшер, голова профкому, інженер з ОП	
2.1.2.	Своєчасного проходження медичних оглядів працівниками та проведення медичних оглядів здобувачів освіти;	Керівник навчального закладу, фельдшер, голова профкому, інженер з ОП	
2.1.3.	Наявності медичних аптечок у кабінетах, кабінетах-майстернях, адміністративних приміщеннях, наявності медикаментів та термін їх придатності;	Керівник навчального закладу, фельдшер, голова профкому, інженер з ОП	
2.2.	Провести з усіма учасниками освітнього процесу заняття з вивчення алгоритму дій у разі настання випадків травматизму здобувачів освіти та правил надання домедичної допомоги при отриманні травм тощо	Фельдшер, викладач спеціалістичних	

5.2.	Оновити матеріали куточків, інформаційних стендів з охорони праці, безпеки життєдіяльності	Завідуючі кабінетами, майстернями	
5.3.	Провести вікторини, естафети на знання правил безпечної поведінки та з питань профілактики невиробничого травматизму («Кращий за професією», «Краще робоче місце», «Кращий знавець правил з охорони праці» тощо)	Заступник директора з ВР, інженер з ОП, майстри виробничого навчання, керівники груп	
5.4.	Підготувати до 26 квітня 2024 року тематичні випуски стінгазет, присвячених Дню охорони праці, висвітлити хід проведення на сайті училища	Майстри виробничого навчання, керівники груп, відповідальна особа за поповнення сайту	
5.5.	Організувати та провести виставки засобів індивідуального захисту, наочних посібників, засобів навчання та пропаганди з питань охорони праці до Всесвітнього дня охорони праці	Викладач предмету «Охорона праці», інженер з ОП, бібліотекар	
6. Підбиття підсумків місячника охорони праці			
6.1.	Організувати випуск тематичних стіннівок, присвячених проведенню місячника з охорони праці, висвітлення ходу місячника на сайті,	Майстри виробничого навчання, класні керівники, відповідальна особа за поповнення сайту училища	
6.2.	Організувати обговорення на інструктивно-методичній нараді результатів проведення місячника з охорони праці, а також стану охорони праці та безпеки життєдіяльності в училищі	Керівник навчального закладу	
6.3.	Видати наказ про підсумки проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності	Керівник навчального закладу	
6.4.	Подання звітів в КУ «Навчально-методичний центр якості освіти та координації господарської діяльності навчальних закладів області» на електронну адресу stepanosvita@ukr.net »:	Інженер з ОП	

3. Електробезпека

3.1.	Здійснити перевірки:	
3.1.1.	Наявності групи допуску у відповідальних осіб та осіб, що працюють з електрообладнанням	Служба ОП
3.1.2.	Своєчасного проведення перевірки опору ізоляції та заземлення, занулення, та наявності відповідного акту	Служба ОП
3.1.3.	Наявності електричних схем у щитах, знаків електробезпеки, попереджувальних написів, сигнальних фарбувань, схем	Відповідальна особа за експлуатацію електрогосподарства
3.1.4.	Справності електропроводки, розеток, вимикачів, контуру заземлення, приладів освітлення тощо	Відповідальна особа за експлуатацію електрогосподарства

4. Пожежна безпека

4.1.	Здійснити перевірки:	
4.1.1.	Наявності інструкцій з пожежної безпеки у закладі освіти;	Відповідальні особи за пожежну безпеку
4.1.2.	Укомплектованості первинними засобами пожежогасіння;	Завгосп, відповідальні особи за пожежну безпеку
4.1.3.	Наявності планів евакуації в приміщеннях закладів освіти, порядку оповіщення та дій учасників освітнього процесу на випадок пожежі чи НС	Завгосп, відповідальні особи за пожежну безпеку
4.2.	Провести практичний тренінг з евакуації учасників освітнього процесу з приміщень закладів освіти (скласти протокол)	Керівник навчального закладу, відповідальні особи за пожежну безпеку та цивільний захист

5. Охорона праці, безпека життєдіяльності

5.1.	Організувати проведення в училищі батьківських зборів з тематики запобігання травматизму серед дітей у закладі освіти, побуті, громадських місцях	Заступник директора з ВР, майстри виробничого навчання, класні керівники
------	---	--

7.4.1	До 03 травня 2024 року про проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	Інженер з ОП	
7.4.2	До 24 травня 2024 року про проведення Дня цивільного захисту		
7.4.3.	До 31 травня 2024 року про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	Інженер з ОП	

Fedorov

Інженер з ОП

Ганна ФЕДОРАК

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о.директора

Роман ЦВІРІНЬКО

«15» 03

2024

**План проведення
«Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності»
У Професійно-технічному училищі № 8**

№	Захід	Дата проведення	Відповідальні виконавці
1.	Підготовка і оформлення плану проведення «Тижня знань з БЖД	10.04- 12.04.24	Інженер з ОП, заступник директора з ВР
2.	Квест «Азбука безпеки»	20.04.2024	Інженер з ОП, заступник директора з ВР, керівники груп, майстри виробничого навчання
3.	Проведення виховних годин «Це повинен знати кожен», Що робити у разі хімічної чи радіаційної небезпеки? https://youtube.com/watch?v=1A6qJhSsuWc https://life.pravda.com.ua/health/2022/03/22/247916/ https://youtube.com/watch?v=ZCKy8iYUvAs	15.04- 21.04.2024	Керівники груп, майстри виробничого навчання
4.	Організація екскурсії у музей пожежно-рятувальної служби м. Чернівці	18.04.2024	Майстри виробничого навчання, викладач спецдисциплін Купіна Н.М.
5.	Зустріч з представниками МНС. Піротехніка, вогнегасник	15.04- 21.04.2024	Інженер з ОП
6.	Перегляд презентації та відеофільмів на тему «Вибухонебезпечні предмети. https://youtube.com/watch?v=Ufid46Vva_o https://www.youtube.com/watch?v=D7uuWeAqfmE&ab_channel=%D0%94%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B5%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F https://youtu.be/ZQ7amB43bH8	15.04- 21.04.2024	Класні керівники, майстри виробничого навчання
7.	Вікторина «Безпечна поведінка під час відпочинку»	19.04.2024	Керівники груп, майстри виробничого навчання

Інженер з ОП

Ганна ФЕДОРЯК