



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 8

вул. Руська, 198, м. Чернівці, 58023, тел. (0372)50-61-38, 50-61-46
E-mail: ptu8_@ukr.net Код ЄДРПОУ 05537957

НАКАЗ

29.12 2023

№ 721

**Про підготовку і проведення
об'єктового тренування з питань
цивільного захисту у 2024 році**

Відповідно до статті 20 Кодексу цивільного захисту України, постанови КМУ від 23.10.2013 № 819 "Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту", постанови КМУ від 26.06.2013 № 444 "Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях", постанови КМУ від 26.06.2013 № 443 "Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту", постанови від 09 січня 2014 року № 11 "Положення про єдину державну систему цивільного захисту", Наказу МВС України від 28.11.2019 року № 991 (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 16 січня 2020 р. за N 46/34329) «Про затвердження Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту», та інших нормативно-правових актів, що стосуються сфери цивільного захисту, з метою планування та забезпечення виконання заходів цивільного захисту, здійснення заходів щодо попередження та реагування на надзвичайні ситуації, організації і проведення евакуаційних заходів та підготовки працівників Училища з метою практичної підготовки працівників до реагування на надзвичайні ситуації буде проведено об'єктове тренування з цивільного захисту (далі - ОТ) на тему:

"Дії органів управління та сил цивільного захисту Училища під час надзвичайних ситуацій соціального характеру.

Мета об'єктового тренування:

- вдосконалення методів узагальнення та аналізу даних про обстановку, що склалася в Училищі та в цілому в районі надзвичайної ситуації;

- розробка обґрунтованих пропозицій для прийняття рішень керівництвом Училища в умовах загрози та виникнення надзвичайної ситуації;
- своєчасне доведення завдань до виконавців та здійснення контролю за їх виконанням;
- визначення рівня готовності та дієздатності керівного складу та працівників Училища при виникненні надзвичайної ситуації соціального характеру;
- відпрацювання питання оповіщення органів управління і працівників Училища при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій;
- організація роботи комісії з питань надзвичайних ситуацій Училища при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій;
- визначення готовності комісії з питань евакуації для проведення евакуації матеріальних цінностей Училища;
- злагодження дій працівників для самостійного виконання завдань, а також проведення рятувальних та інших невідкладних робіт в зоні надзвичайної ситуації;
- взаємодія з керівництвом цивільного захисту району.

*Місце проведення навчання – територія Училища.
Керувати об'єктовим навчанням буду особисто.*

З метою своєчасної і якісної підготовки до об'єктового навчання та його проведення,-

НАКАЗУЮ:

1. Призначити керівний склад тренування:

- заступником керівника - начальником штабу керівництва ОТ заступника директора з НВР Ірину ПАЛАГНЮК;
- заступником керівника з евакуації – заст. директора з виховної роботи – Сніжану ІВАНІЧУК;
- головного бухгалтера – Олесю МЕТЕРЧУК;
- заступником керівника навчання з питань матеріально-технічного забезпечення – завідувача господарством Віктора ТЕСЛЮ;
- помічника керівника навчання з імітації – викладача Миколу БОДНАРЮКА.

2. На штаб керівництва навчанням покласти обов'язки по розробці документів навчання, контролю за його підготовкою та проведенням, підготовкою звітних документів по його завершенню.

2.2. Штабу керівництва навчанням:

- до початку проведення навчання розробити та надати мені на затвердження календарний план підготовки навчання з цивільного захисту, а також загальні заходи безпеки на навчанні, обов'язки керівного складу та посередницького апарату при підготовці та проведенні навчання;
- розробку документів для проведення навчання здійснити згідно окремого переліку документів, який надати мені на затвердження. Підготовку керівного

- складу органів управління цивільного захисту та працівників, району проведення навчання організувати і провести згідно з календарним планом підготовки об'єктового тренування з цивільного захисту;
- разом з членами комісії з питань НС уточнити і відкоригувати документи щодо реагування на надзвичайні ситуації;
 - разом з заступниками Училища завершити підготовку до навчання.
3. Організацію управління і зв'язку в ході навчання покласти на штаб керівництва тренування.
 4. Матеріально-технічне та інженерно-технічне забезпечення необхідним майном і матеріалами покласти на головного бухгалтера Училища – Олесю МЕТЕРЧУК.
 5. Завідуючому господарством Віктору ТЕСЛІ виділити у розпорядження штабу керівництва тренуванням необхідну кількість матеріалів для обладнання навчальних місць. Кошторис на підготовку до тренування та імітацію подати на затвердження завчасно до проведення.
 6. Імітацію осередків ураження підготувати і провести помічнику з імітації згідно з планом імітації.
 7. Посадовій особі з питань цивільного захисту Івану ІВАНІЙЧУКУ провести заняття з працівниками Училища згідно програми підготовки до дій у надзвичайних ситуаціях. Начальнику штабу керівництва навчанням організувати контроль за підготовкою всіх категорій, що залучаються до тренування.
 8. Всім учасникам тренування вивчити заходи безпеки та суворо дотримуватися них під час підготовки та проведення тренування.
 9. Готовність до навчання – березень місяць 2024 року.
 10. Наказ довести до учасників навчання в частині, що їх стосується.
 11. Контроль за виконанням наказу покласти на – завідувача господарством Віктора ТЕСЛЮ.

В.о. директора



Роман ЦВІРІНЬКО

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора професійно-технічного училища №8 -
керівник цивільного захисту



Роман ЦВІРІНЬКО
01
2024 року

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ОБ'ЄКТОВОГО ТРЕНУВАННЯ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №8

Тема:	Дії органів управління та сил цивільного захисту фахового коледжу під час воєнного стану.
Мета:	<ul style="list-style-type: none">- вироблення єдиних підходів щодо організації і методики проведення об'єктових тренувань з питань цивільного захисту;- визначення рівня готовності та дієздатності керівного складу та учасників навчального освітнього процесу Училища при виникненні надзвичайної ситуації воєнного характеру;- організація роботи комісії з питань надзвичайних ситуацій при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій;- визначення готовності відповідальних осіб з питань евакуації до проведення евакуації учасників освітнього процесу матеріальних цінностей Училища;- відпрацювання питань взаємодії з керівниками Чернівецької районної територіальної ланки єдиної державної системи цивільного захисту Чернівецької області.
Час проведення:	13.00 – 16.00 год. «__» листопада 2024 року.
Склад учасників:	Представники апарату ДСНС України, Управління цивільного захисту населення Чернівецької обласної державної адміністрації, ГУ ДСНС України у Чернівецькій області, педагогічний склад Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Чернівецької області.
Навчальні питання:	№ 1. Заходи та порядок дій посадових осіб та учасників освітнього процесу Училища під час надзвичайної ситуації воєнного характеру. № 2. Заходи та порядок дій посадових осіб та учасників навчального освітнього процесу під час сигналу «Увага всім! Повітряна тривога».
Місце проведення:	Територія та приміщення Професійно-технічного училища №8.
Задум тренування:	Погіршення обставин під час сигналу «Увага всім! Повітряна тривога».
Основні завдання:	<u>Для керівного складу Училища:</u> <ul style="list-style-type: none">- удосконалення методів узагальнення та аналізу даних обстановки;- розробка обґрунтованих пропозицій для прийняття управлінських рішень;- своєчасне доведення задач до виконавців;

- контроль за виконанням поставлених задач.
- Для учасників освітнього процесу:
- відпрацювання навичок щодо дій при загрозі виникнення надзвичайної ситуації;
- відпрацювання злагоженості дій при евакуації

ХІД ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАННЯ

№ з/п	Час проведення	Назва заходу	Місце проведення	Відповідальний за проведення
І. ЕТАП. Організаційні заходи				
Час: з 13.00 до 14.00 (терміном 1 год.)				
1	13:00-13:20	Презентація.	Зал нарад	В.о. Директора
2	13:20-13:40	Ознайомлення учасників показового тренування з документальною інформацією щодо підготовки та проведення об'єктового тренування.	Зал нарад	Посадова особа з питань цивільного захисту
3	13:40-14:00	Показ (коментарі) щодо організації роботи комісії об'єкта з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення об'єктового тренування.	Зал нарад	Заступник директора

ІІ. ЕТАП. Практичні заходи за планом проведення показового об'єктового тренування.

Час: з 14.00 до 16.00 (терміном 2 год.)

Навчальне питання № 1. Заходи, порядок дій посадових осіб та учасників освітнього процесу під час загрози виникнення НС.					
Час	Навчальні питання	Обстановка (зміст ввідних)	Хто залучається	Дії керівника тренування, заступників посередників	Дії тих, хто навчається
14:00	№ 1. Заходи та порядок дій посадових осіб та учасників освітнього процесу під час воєнного стану.	Київський час: 11.30 14.03.2017 року. Оперативний час: 11.30 14.03.2017 року.	Учасники навчального освітнього процесу	В.о. директора доводить зміст навчального питання.	
<p>Загальна обстановка: З 24 лютого 2022 року в Україні діє воєнний стан.</p>					

11.50.	Навчальне місце №1 Робота комісії з питань надзвичайної ситуації під воєнного стану.	Відзна №1 Загроза виникнення НС Застосування ракетного обстрілу та дронів зі сторони РФ.	Учасники навчального освітнього процесу	Посередник надає конверт зі змістом відноної охоронцю.	Охоронець доповідає В.О. директора про виявлені ознаки тривоги.
			В.о. директора, охоронець	В.о. директора віддає розпорядження охоронцю на оповіщення членів комісії з питань НС. Посередник слідкує за послідовністю та правильністю дій, фіксує час виконання дій та виявлені недоліки.	Охоронець згідно затвердженної схеми проводить оповіщення членів комісії.
			В.о. директора	Доповідає про загрозу керівнику департаменту освіти ті науки Чернівецької ОДА	В зазі нарад збирається склад комісії з питань надзвичайних ситуацій.
			Склад комісії з питань НС	Посередник слідкує за роботою комісії з питань надзвичайної ситуації. Керівник тренування доводить рішення комісії до виконавців та ставить завдання персоналу на здійснення першочергових заходів.	Голова комісії з питань надзвичайних ситуацій доводить до членів комісії інформацію про обстановку. За результатами обговорення ситуації, комісія приймає рішення про здійснення заходів.
12.10-12.30	Висновки роботи першого питання.		В.о. директора	Доведення про результати роботи	Надання доповіді в.о. директора.
Навчальне питання №2. Заходи та порядок дій посадових осіб та учасників освітнього процесу під час виникнення НС.					
12.30-13.00	№2. Заходи та порядок дій посадових осіб та	Київський час: 12.30. 14.03.2017 р.		В.о. директора доводить зміст навчального	

	Учасників навчального освітнього процесу під час «Повітряної тривоги».	Оперативний час: 12.30.14.03.2017 р. Загальна обстановка: Керівний склад та учасники навчального освітнього процесу проводять заходи, передбачені Плану реагування на НС.		Питання.	
12.35.- 12.55	Навчальне місце №2 Робота групи та спостереження контролю щодо укріття людей.	Видна №2 Виникнення НС Отримано оповіщення про «Повітряну тривогу».	Група спостереження і контролю	Посередник слідує за та з організації та проведенні заходу.	Учасники навчально-освітнього процесу покидають приміщення та переходять в укриття.
12.55- 13.00	Висновки роботи другого питання.		В.о. директора	Доведення про результати роботи.	Надання доповіді В.О. директора.
III. ЕТАП					
Підривлення підсумків показового об'єктового тренування					
Час: з 13.00 до 13.30. (терміном 30 хв.)					
13.00- 13.30	Навчальне місце №3 Проведення розбору та складання звіту тренування і визначення необхідності внесення змін і доповнень до Плану - (Інструкції) щодо дій керівництва та учасників навчального освітнього процесу.	Учасники навчального освітнього процесу.		Заступник, помічники керівника, посередники об'єктового тренування готують матеріали для проведення загального розбору.	Учасники об'єктового тренування розміщуються в залі засідань для підведення загального розбору та підведення тренування. Заступник, помічники керівника, посередники доповідають про ступінь та якість відпрацювання навчальних завдань тренування, позитивні та негативні сторони в діях учасників тренування на

				<p>В.о. директора збирає комісію з питань надзвичайних ситуацій для проведення розбору дій учасників навчального освітнього процесу.</p>	<p>етапах його проведення та подають узагальнені матеріали до штабу керівництва тренуванням. Керівник аналізує отримані дані та дає оцінку дій тих, хто приймав участь з наведенням фактів і показників, здійснює постановку завдань для усунення недоліків. В залі залишаються члени комісії з питань надзвичайних ситуацій, члени штабу керівництва та посередники. Проводиться розширене засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій на якому:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обговорюються підсумки та готуються висновки про стан готовності до вирішення завдань цивільного захисту; - затверджується звіт про проведення об'єктового тренування для подачі його до управління з питань НС та територіального органу ДСНС України; - обговорюються та затверджуються пропозиції щодо уточнення та внесення змін до Плану реагування на надзвичайні ситуації. <p>Керівник тренуваннями віддає розпорядження керівнику штабу керівництва</p>
--	--	--	--	--	--

					на підготовку проекту наказу про підсумки проведення об'єктового тренування.
--	--	--	--	--	--

Заступник директора з НВР -
Заступник керівника цивільного захисту



Ірина ПАЛАГНЮК