

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту
освіти і науки обласної
державної адміністрації
(обласної військової адміністрації)



Оксана САКРІЄР
_____ 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Професійно-
технічного училища № 8



Роман ЦВІРІНЬКО
_____ 2025 р.

Правила прийому до Професійно-технічного училища № 8 на 2026 рік

розроблено на основі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499 (зі змінами), гідно з наказами МОНУ від 09.04.2014 № 344, від 07.02.2019 № 152), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823 / 23355 та затверджено в. директора Професійно-технічного училища № 8 на підставі рішення педагогічної ради (протокол від 28.10.2025 р № 3)

Чернівці, 2025

Правила прийому до Професійно-технічного училища № 8 на 2026 рік

I. Загальна частина

1.1. Ці Правила прийому є обов'язковими для Професійно-технічного училища № 8.

1.2. До Професійно-технічного училища № 8 (далі - Училище) приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до Училища осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271 (із змінами), зареєстрованого Міністерством юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в Училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Училища.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до Училища здійснюється для здобуття професійної освіти, професійної кваліфікації «спеціаліст».

1.5. Прийом до Училища для здобуття професійної освіти за рахунок коштів місцевого бюджету здійснюється на:

- **професійну підготовку** – здобуття особою професійної кваліфікації вперше.

Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту з іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), пройти перепідготовку, підвищити професійну кваліфікацію, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту ВПЕРШЕ.

До завершення трирічного строку та /або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;

є внутрішньо переміщеною особою;

є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

в інших випадках, передбачених законодавством.

- **перепідготовку та підвищення кваліфікації** на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних спеціалістів.

1.6. Прийом до Училища для здобуття професійної освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється на:

професійну підготовку понад планові обсяги прийому за рахунок коштів місцевого бюджету;

перепідготовку, підвищення кваліфікації, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Правил прийому.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник Училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Училища на 2026 рік розроблені відповідно до законодавства України, Типових правил, затверджені керівником Училища, за погодженням з Департаментом освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та / або законних представників) та / або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов здобуття освіти, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів професійної освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення Училища;

у разі потреби організовує та координує підготовку і проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, офіційний сайт Училища (www.ptu8.cv.ua) та обумовлюють:

- перелік професійних кваліфікацій згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професійною кваліфікацією;
- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень випускників, строк навчання за професійними кваліфікаціями;
- форми та ступеневість навчання; (додаток 1);
- обмеження з професійних кваліфікацій за віком вступників та медичними показаннями відповідно до законодавства;
- перелік вступних випробувань за професійними кваліфікаціями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань;

Здобувачі професійної освіти при вступі в Училище проходять тестування із загальноосвітніх навчальних предметів (українська мова, математика, хімія, географія) та співбесіду. Тестування проводиться за матеріалами шкільної програми і включає в себе 20 тестових завдань з вибором однієї правильної відповіді. Результати тестування від 0 до 4 балів.

Під час співбесіди, яка проводиться з абітурієнтами та батьками, приймальна комісія визначає здібності та інтереси вступників, їхні захоплення, соціальний стан тощо.

- порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;

Зарахування на навчання в Училище здійснюється за рейтинговим балом, який складається з середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту (9 клас), або свідоцтва про повну загальну середню освіту (11 клас) та результату вступного тестування, які заносяться в електронну базу (комп'ютер). Далі програма сама визначає рейтинговий бал кожного здобувача

освіти (сума середнього балу за школу та балу отриманого під час тестування) і визначає рейтинговий список до протоколу на зарахування.

- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;

У разі виникнення спірних питань щодо результатів тестування та співбесіди, за наявності апеляційної скарги, апеляційна комісія розглядає скаргу у триденний термін з дати отримання заяви та про результати розгляду невідкладно повідомляє вступника у письмовій формі. Прийняте рішення апеляційною комісією оформляється протокольно.

Прийом на навчання до Училища може бути проведений без конкурсу у разі, якщо кількість поданих заяв про вступ не перевищує планові обсяги прийому.

Додаткові переваги отримують абітурієнти, що мають сертифікати, отримані під час профорієнтаційних заходів.

- порядок роботи приймальної комісії /дні тижня та години/ (додаток 2);
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;

Професійно-технічне училище № 8 гарантує надання місць у гуртожитку для 310 здобувачів професійної освіти, які проживають за межами м. Чернівців. Гуртожиток надається на навчальний рік згідно договору на проживання та ордеру на поселення. Заселення здобувачів професійної освіти до гуртожитку буде відбуватися 31 серпня 2026 року.

- порядок проходження медичного огляду вступників до Професійно-технічного училища № 8 за професійними кваліфікаціями для галузей харчової та легкої промисловості, туристичної галузі, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.

Вступники за усіма формами підготовки потребують обов'язкового професійного медичного огляду у медичних установах за місцем проживання (у своїх сімейних лікарів).

Для професійних кваліфікацій галузі харчової промисловості медичний огляд здобувачі професійної освіти проходять додатково у профільній медичній установі.

2.6. Строки проведення прийому для здобуття професійної освіти:

за рахунок коштів місцевих бюджетів з 01 червня до 31 серпня 2026 року;

за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб – упродовж року у процесі формування групи (відповідно до укладених договорів на надання освітніх послуг та затверджених у встановленому порядку освітніх програм і робочих навчальних планів).

За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку Училище має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться упродовж не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

Графік роботи приймальної комісії за адресою:

Чернівецька область, Чернівецький район, м. Чернівці, вул. Руська, 198.

Понеділок – п'ятниця: з 8.00 до 17.00, Обідня перерва з 12.00 до 12.30.

Субота, неділя – вихідний.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Училища, вказуючи обрану професійну кваліфікацію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої у паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту (оригінал), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до Училища (за наявності);

копію документа, (одного з документів), що засвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або військове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);

довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до Училища.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 x 4 см.;

скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

скановану копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або військове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці).

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5-ти робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2. цього розділу.

В Училищі надається консультаційна допомога під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Особа має право здобувати професійну освіту на основі базової середньої освіти чи повної загальної середньої освіти.

4.2. Здобуття професійної освіти на основі базової середньої освіти здійснюється, як правило з одночасним здобуттям профільної середньої освіти.

Особа має право здобувати професійну освіту без здобуття профільної середньої освіти, яку вона може здобувати в іншому закладі освіти в будь який інший час впродовж життя.

Особа, яка не має базової середньої освіти, має право в порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, здобувати професійну кваліфікацію к закладі професійної освіти.

4.3. Кожна особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за рахунок коштів місцевого бюджету, незалежно від наявності у неї здобутої фахової передвищої чи вищої освіти, з урахуванням раніше здобутих результатів навчання.

4.4. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує планові обсяги прийому на відповідну професійну кваліфікацію співбесіда зі вступниками може проводитися дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.5. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок.

4.6. Училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у прийомі на навчання на підставі відсутності задекларованого/зареєстрованого місця проживання на відповідній території.

4.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професійною кваліфікацією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вуглевидобувних підприємствах;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професійними кваліфікаціями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з

інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше, ніж через 5 днів після прийому документів (в тому числі конкурсного відбору) приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Училища за обраною формою здобуття освіти.

5.4. Зарахування до Училища здійснюється наказом керівника Училища.

5.5. Зарахування до Училища на навчання за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок коштів фізичних та / або юридичних осіб здійснюється згідно ліцензії.

VI. Прикінцеві положення

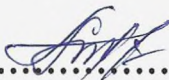
6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять упродовж 10 днів від дня їх початку, відрховуються з Училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати під час конкурсного відбору, але не були зараховані. У разі невиконання регіонального замовлення на прийом з окремих професійних кваліфікацій Училище може здійснювати додатковий прийом.

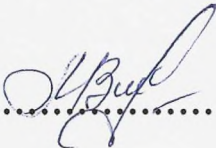
6.2. Особам, які не зараховані до Училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються упродовж одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Училищем цих Правил здійснюється Міністерством освіти і науки України, Чернівецькою обласною державною адміністрацією (обласною військовою адміністрацією) та Департаментом освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у межах делегованих повноважень.

Заступник директора.....Ірина ПАЛАГНЮК

Заступник директора
з навчально-виховної роботи.....Сніжана ІВАНІЙЧУК

Голова
профспілкового комітету.....Марина ГУЦУЛ